Format 2 : Register Permohonan Informasi Publik

REGISTER PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK
DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK KB KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL PROVINSI SUMATERA BARAT

No	TANGGAL	NAMA	ALAMAT	NOMOR INDUK	INFORMASI YANG DIMINTA	TUJUAN PENGGUNAAN INFORMASI	STATUS INFORMASI		BELUM DIDOKUMENTASIKAN	BENTUK INFORMASI YANG DIKUASAI		JENIS PERMOHONAN		KEPUTUSAN	ALASAN PENOLAKAN	HARI DAN TANGGAL		BIAYA DAN CARA PEMBAYARAN	
							DIBAWAH PENGUASAAN			SOFT COPY	HARD COPY	MELIHAT / MENGETAHUI	MEMINTA SALINAN			PEMBERITAHUAN TERTULIS	PEMBERI INFOMRASI	BIAYA	CARA
							YA	TIDAK											

Keterangan :

Nomor	: Diisi tentang nomor pendaftaran permohonan informasi publik
Tanggal	: Diisi tentang tanggal permohonan diterima
Nama	: Diisi tentang nama pemohon
Alamat	: Diisi tentang alamat lengkap dan jelas Pemohon informasi untuk memudahkan pengiriman informasi publik
Nomor Kontak	: Diisi tentang nomor kontak (nomor telepon/faksmili/telepon seluler/email pemohon informasi publik
Pekerjaan	: Diisi tentang pekerjaan Pemohon informasi Publik
Informasi yang diminta	: Diisi tentang detail informasi yang diminta
Tujuan Penggunaan Informasi	: Diisi tentang tujuan/alasan permohonan dan penggunaan informasi
Status Informasi	: Diisi dengan memberikan tanda (√) Bila tidak dibawah penguasaan, tuliskan Badan Publik lain yang menguasai bila diketahui, sesuai dengan isian di formulir pemeneritahuan tertulis
Bentuk informasi yang dikuasai	: Diisi dengan memberikan tanda (√)
Jenis Permohonan	: Diisi dengan memberikan tanda (√)
Keputusan	: Diisi sesuai dengan isi keputusan dalam pemberitahuan tertulis
Alasan Penolakan	: Diisi dengan alasan penolakan oleh Atasan PPID
Hari dan Tanggal	: Diisi tentang : a. Hari dan tanggal penyampaian pemberitahuan tertulis sebagaimana dimaksud dalam Pasal 22 Undang-undeg No.14/2008 dan Peraturan ini. Waktu pemberitahuan tertulis juga menandakan waktu penolakan informasi apabila permohonan ditolak, dengan kata lain, dalam hal ini permohonan informasi publik ditolak, maka pemberitahuan tertulis ini sama dengan penolakan. b. Hari dan Tanggal pemberian informasi kepada pemohon informasi publik
Biaya & Cara Pembayaran	: Diisi dengan biaya yang dibutuhkan serta perinciannya dan cara pembayaran yang dilakukan

* Format ini adalah format Register Permohonan informasi Publik secara manual, Badan Publik dapat menegembangkan dalam format lain, misalnya secara komputerisasi dengan memenuhi unsur-unsur yang termuat dalam format ini.

Dipindai dengan CamScanner