



BUKU PEDOMAN TEKNIS
APLIKASI BUKU DIGITAL SOP PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK (BUS DAFDUK)
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
PROVINSI SUMATRA BARAT

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
PROVINSI SUMATERA BARAT

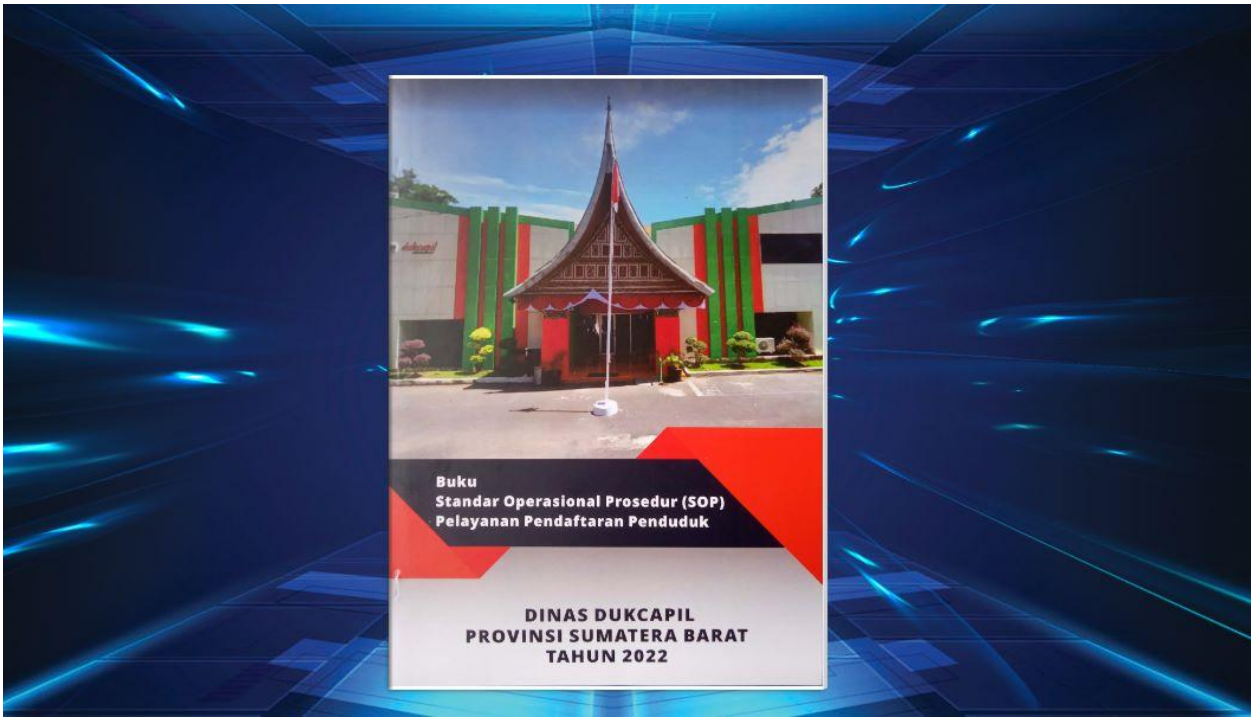
1. ALAMAT WEBSITE APLIKASI

Halaman Web Aplikasi BUS DAFDUK dengan link :
<http://app.disdukcapil.sumbarprov.go.id:82/beranda/>

Setelah pengguna mengakses alamat diatas maka akan tampil form seperti gambar di bawah ini :



2. Selanjutnya ambil aplikasi BUS DAFDUK, maka akan muncul buk digital SOP Pelayanan Pendaftaran Penduduk dengan tampilan antara lain :




KATA PENGANTAR

Segala puji kami persembahkan kepada Allah SWT atas tersusunnya Buku Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Pendaftaran Penduduk di Kabupaten/Kota se Sumatera Barat Tahun 2022.

Dalam melakukan pelayanan kepada masyarakat, Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota memiliki standar pelayanan dan prosedur yang berbeda dalam pelayanan secara manual maupun secara online. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Provinsi Sumatera Barat mempunyai kewenangan dan terdapat koordinasi, fasilitas dan pengawasan dalam penyelenggaraan administrasi kependudukan. Dengan kewenangan ini, kami mencoba membuat standar operasional prosedur pelaksanaan pelayanan pendaftaran penduduk sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Semoga buku SOP pelayanan ini bermanfaat bagi Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota se-Sumatera Barat dalam menaibikan dokumen kependudukan. Diharapkan Buku Standar Operasional Prosedur (SOP) Pelayanan Pendaftaran Penduduk ini menjadi acuan pelayanan pada Dinas Dukcapil Kabupaten/Kota se Sumatera Barat.

Padang, 31 Agustus 2022
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Provinsi Sumatera Barat


Drs. Besri Rahmad, I.M.
No. 15660619 198602 1 008

DAFTAR ISI

A. KATA PENGANTAR.....	i
B. DAFTAR ISI.....	ii
C. SK SOP PELAYANAN DAUDUK KAB/KOTA SE SUMATERA BARAT.....	iv
D. SOP LAYANAN MANUAL	
SOP PENCATATAN BIODATA WNI.....	1
SOP PENCATATAN BIODATA WNA.....	3
SOP PENERBITAN KK KARENA MEMBENTUK KELUARGA BARU.....	5
SOP PENERBITAN KK KARENA PENGANTIAN	
KEPALA KELUARGA (KEMATIAN KEPALA KELUARGA).....	7
SOP PENERBITAN KK KARENA PISAH KK DALAM SATU AJ. AMAT.....	9
SOP PENERBITAN KK KARENA PERUBAHAN DATA.....	11
SOP PENERBITAN KK KARENA HILANG/RUSAK.....	13
SOP PEREKAMAN KTP-EL BAGI WNI.....	15
SOP PENERBITAN KTP-EL, BARU KARENA PINDAH, PERUBAHAN DATA, HILANG DAN RUSAK BAGI WNI.....	17
SOP PEREKAMAN KTP-EL BAGI ORANG ASING.....	19
SOP PENERBITAN KTP-EL, BARU KARENA PINDAH, PERUBAHAN DATA, HILANG DAN RUSAK BAGI ORANG ASING.....	21
SOP PENERBITAN KIA UNTUK ANAK WNA.....	23
SOP PENERBITAN KIA UNTUK ANAK WNI.....	25
SOP PERPINDAHAN PENDUDUK WNI.....	27
SOP PERPINDAHAN PENDUDUK WNA.....	29
SOP PINDAH DATANG PENDUDUK WNI.....	31
SOP PINDAH DATANG PENDUDUK WNA.....	33
E. SOP LAYANAN ONLINE	
SOP PENCATATAN BIODATA WNI.....	35
SOP PENCATATAN BIODATA WNA.....	37
SOP PENERBITAN KK KARENA MEMBENTUK KELUARGA BARU.....	39
SOP PENERBITAN KK KARENA PENGANTIAN	
KEPALA KELUARGA (KEMATIAN KEPALA KELUARGA).....	41
SOP PENERBITAN KK KARENA PISAH KK DALAM SATU ALAMAT.....	43
SOP PENERBITAN KK KARENA PERUBAHAN DATA.....	45
SOP PENERBITAN KK KARENA HILANG/RUSAK.....	47
SOP PEREKAMAN KTP-EL BAGI WNI.....	49
SOP PENERBITAN KTP-EL, BARU KARENA PINDAH, PERUBAHAN DATA, HILANG DAN RUSAK BAGI ORANG ASING.....	51



PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NOMOR SOP	: 087772.1/Daricapi/2/VIII/2022
TGL. PEMBUATAN	: 31 Agustus 2022
TGL. REVISI	
TGL. EFEKTIF	: 31 Agustus 2022
DISAHKAN OLEH	 Drs. BESRI RAHMAD, I.M. NIP. 15660619 198602 1 008
NAMA SOP	SOP PENCATATAN BIODATA WARGA NEGARA INDONESIA (WNI)

DASAR HUKUM :

1. UU Nomor 24 Tahun 2013 tentang Perubahan UU No.23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 40 Tahun 2019 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan;
3. Perpres Nomor 56 Tahun 2018 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil;
4. Perpres Nomor 19 Tahun 2018 tentang Peningkatan Kualitas Layanan Administrasi Kependudukan;
5. Permenkamtan Nomor 104 Tahun 2019 tentang Pendataan/terbitan Administrasi Kependudukan;
6. Permenkamtan Nomor 105 Tahun 2019 tentang Pelaksanaan Perpres Nomor 96 Tahun 2018 tentang Persyaratan dan Tata Cara Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil;
7. Permenkamtan Nomor 109 Tahun 2019 tentang Formulasi dan Buku yang digunakan dalam Administrasi Kependudukan;
8. Peraturan Daerah Provinsi Sumatera Barat Nomor 13 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 8 Tahun 2018 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Sumatera Barat.

KETERANGAN :

SOP Pencatatan Biodata Warga Negara Indonesia (WNI)

PERINGATAN :

Apabila SOP tidak dijalankan maka prosedur kerja akan berjalan sebagaimana mestinya

KUALIFIKASI PELAKSANA :

1. Mengetahui Perangkat Komputer dan Jaringan Internet
2. Memahami situasi terkait administrasi kependudukan
3. Mampu mengoperasikan Aplikasi BAK

PERALATAN/PERLENGKAPAN :

komputer, jaringan internet, printer, ATK

PENCATATAN DAN PENDATAAN :

Biodata Warga Negara Indonesia (WNI)

Demikian Buku Petunjuk ini dibuat, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



KEPALA DINAS,
DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
Drs. BESRI RAHMAD, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19660919 198602 1 006