dukcapil
sumatera barat

# PERJANJIAN KINERJA
## Tahun 2022

**Jl. Rasuna Said No. 81 Padang**
Telp/ Fax : 0751- 8952930

# PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
# DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl. Rasuna Said No. 81, Kode Pos. 25114, Telp/Fax. 0751-8952930 Padang
http://www. sumbarprov.go.id - E-mail disdukcapil.sumbar@gmail.com


## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ir. PUTRI RENO SARI, M.Si**

Jabatan : Sekretaris

**Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. BESRI RAHMAD, MM**

Jabatan : Kepala Dinas

**Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2022

| PIHAK KEDUA | PIHAK PERTAMA |
|---|---|
| **Drs. BESRI RAHMAD, MM** | **Ir. PUTRI RENO SARI, M.Si** |
| NIP. 19660919 198602 1 006 | NIP. 19660602 199203 2 005 |

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD** : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
**Bidang** : Sekretariat
**Tahun** : 2022

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya kualitas perencanaan organisasi | Nilai komponen perencanaan pada evaluasi SAKIP | 25% |
| 2 | Meningkatnya kualitas pelaporan organisasi | Nilai komponen pelaporan pada evaluasi SAKIP | 10% |
| 3 | Penempatan pegawai sesuai dengan peta jabatan | Persentase pegawai yang penempatannya sesuai dengan peta jabatan atau persentase keterisian peta jabatan | 50,85% |
| 4 | Meningkatnya pelayanan umum dan kepegawaian | 1 Persentase layanan administrasi kepegawaian sesuai SOP | 100% |
| | | 2 Persentase layanan surat-menyurat sesuai SOP | 100% |
| | | 3 Persentase layanan sarana prasarana sesuai SOP | 100% |
| 5 | Meningkatnya pengelolaan BMD | 1 Persentase BMD dalam kondisi baik | 89,60% |
| | | 2 Persentase pemenuhan kebutuhan sarana prasarana pendukung kinerja | 100% |
| 6 | Meningkatnya kapasitas SDM organisasi | Jumlah SDM yang mengikuti pengembangan kompetensi | 10 orang |
| 7 | Meningkatnya pengawasan internal organisasi | Nilai komponen evaluasi internal pada evaluasi SAKIP | 8% |

| NO | PROGRAM | ANGGARAN | KET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi | 7.333.325.821 | APBD |
| 2 | Program Pendaftaran Penduduk | 631.609.201 | APBD |
| 3 | Program Pencatatan Sipil | 399.116.928 | APBD |
| 4 | Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan | 460.054.787 | APBD |
| 5 | Program Pengelolaan Profil Kependudukan | 125.740.240 | APBD |

Padang, Januari 2022

**KEPALA DINAS**
**KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

**Drs. BESRI RAHMAD, MM**
NIP. 19660919 198602 1 006

**SEKRETARIS**

**Ir. PUTRI RENO SARI, M.Si**
NIP. 19660602 199203 2 005

# PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
# DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl. Rasuna Said No. 81, Kode Pos. 25114, Telp/Fax. 0751-8952930 Padang
http://www. sumbarprov.go.id - E-mail disdukcapil.sumbar@gmail.com


## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YULFINA, S.E, Akt, MM**

Jabatan : Sekretaris

**Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. BESRI RAHMAD, MM**

Jabatan : Kepala Dinas

**Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Juni 2022

| PIHAK KEDUA | PIHAK PERTAMA |
|---|---|
| **Drs. BESRI RAHMAD, MM** | **Ir. YULFINA, S.E, Akt,MM** |
| NIP. 19660919 198602 1 006 | NIP. 19740327 199803 2 003 |

## PERJANJIAN KINERJA

OPD : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Bidang : Sekretariat
Tahun : 2022

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya kualitas perencanaan organisasi | Nilai komponen perencanaan pada evaluasi SAKIP | 25% |
| 2 | Meningkatnya kualitas pelaporan organisasi | Nilai komponen pelaporan pada evaluasi SAKIP | 10% |
| 3 | Penempatan pegawai sesuai dengan peta jabatan | Persentase pegawai yang penempatannya sesuai dengan peta jabatan atau persentase keterisian peta jabatan | 50,85% |
| 4 | Meningkatnya pelayanan umum dan kepegawaian | 1 Persentase layanan administrasi kepegawaian sesuai SOP | 100% |
| | | 2 Persentase layanan surat-menyurat sesuai SOP | 100% |
| | | 3 Persentase layanan sarana prasarana sesuai SOP | 100% |
| 5 | Meningkatnya pengelolaan BMD | 1 Persentase BMD dalam kondisi baik | 89,60% |
| | | 2 Persentase pemenuhan kebutuhan sarana prasarana pendukung kinerja | 100% |
| 6 | Meningkatnya kapasitas SDM organisasi | Jumlah SDM yang mengikuti pengembangan kompetensi | 10 orang |
| 7 | Meningkatnya pengawasan internal organisasi | Nilai komponen evaluasi internal pada evaluasi SAKIP | 8% |

| NO | PROGRAM | ANGGARAN | KET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi | 7.333.325.821 | APBD |
| 2 | Program Pendaftaran Penduduk | 631.609.201 | APBD |
| 3 | Program Pencatatan Sipil | 399.116.928 | APBD |
| 4 | Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan | 460.054.787 | APBD |
| 5 | Program Pengelolaan Profil Kependudukan | 125.740.240 | APBD |

Padang, Juni 2022

KEPALA DINAS
KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Drs. BESRI RAHMAD, MM
NIP. 19660919 198602 1 006

SEKRETARIS

YULFINA, S.E, Akt, MM
NIP. 19740327 199803 2 003

# PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
# DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl. Rasuna Said No. 81, Kode Pos. 25114, Telp/Fax. 0751-8952930 Padang
http://www. sumbarprov.go.id - E-mail disdukcapil.sumbar@gmail.com


## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ADEK PUTRA, S.AP, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi Pendaftaran Penduduk

**Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. BESRI RAHMAD, MM**

Jabatan : Kepala Dinas

**Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2022

| PIHAK KEDUA | PIHAK PERTAMA |
|---|---|
| **Drs. BESRI RAHMAD, MM** | **ADEK PUTRA, S.AP, M.Si** |
| NIP. 19660919 198602 1 006 | NIP. 19790808 200003 1 001 |

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD** : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
**Bidang** : Fasilitasi Pendaftaran Penduduk
**Tahun** : 2022

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya implementasi kebijakan pelaksanaan Adminduk Capil | Jumlah Dinas Dukcapil Kab/Kota yang mengimplementasikan kebijakan pelaksanaan pelayanan | 19 |
| 2 | Meningkatnya pelayanan Adminduk Capil di Dinas Dukcapil Kab/Kota | Jumlah Dinas Dukcapil Kab/Kota yang memenuhi capaian target kepemilikan dokumen kependudukan | 15 |

| NO | | PROGRAM | ANGGARAN | KET |
|---|---|---|---|---|
| (1) | | (2) | (3) | (4) |
| A | | **PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK** | | |
| | I | **Pelayanan Pendaftaran Penduduk** | | |
| | 1 | Pendataan Penduduk Non Permanen dan Rentan Administrasi Kependudukan Lintas Kabupaten/Kota dalam Satu Provinsi | 37.855.920 | APBD |
| | 2 | Penataan Tata Kelola Pelaksanaan Pendaftaran Penduduk Skala Provinsi | 26.327.981 | APBD |
| | 3 | Pemanfaatan Data Peristiwa Kependudukan | 44.844.800 | APBD |
| | II | **Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk** | | |
| | 1 | Fasilitasi Terkait Pendaftaran Penduduk | 301.000.000 | APBD |
| | 2 | Sosialisasi terkait Pendaftaran Penduduk | 25.000.000 | APBD |
| | 3 | Komunikasi, Informasi dan Edukasi Kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat terkait Pendaftaran Penduduk | 25.000.000 | APBD |
| | 4 | Koordinasi Berkala Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non Pemerintah Kewenangan Provinsi terkait Pendaftaran | 25.000.000 | APBD |
| | III | **Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pendaftaran Kependudukan** | | |
| | 1 | Pembinaan dan Pengawasan terkait Pendaftaran Penduduk | 95.000.000 | APBD |
| | 2 | Bimbingan Teknis terkait Pendaftaran Penduduk | 51.580.500 | APBD |

Padang, Januari 2022

**KEPALA DINAS**
**KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

**Drs. BESRI RAHMAD, MM**
NIP. 19660919 198602 1 006

**KEPALA BIDANG**
**FASILITASI PENDAFTARAN PENDUDUK**

**ADEK PUTRA, S.AP, M.Si**
NIP. 19790808 200003 1 001

# PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
# DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl. Rasuna Said No. 81, Kode Pos. 25114, Telp/Fax. 0751-8952930 Padang
http://www. sumbarprov.go.id - E-mail disdukcapil.sumbar@gmail.com


## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Drs. DASRAN, M.Si**

Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi Pencatatan Sipil

**Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. BESRI RAHMAD, MM**

Jabatan : Kepala Dinas

**Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2022

| PIHAK KEDUA | PIHAK PERTAMA |
|---|---|
| **Drs. BESRI RAHMAD, MM** | **Drs. DASRAN, M.Si** |
| NIP. 19660919 198602 1 006 | NIP. 19640426 198503 1 007 |

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD** : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
**Bidang** : Fasilitasi Pencatatan Sipil
**Tahun** : 2022

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya implementasi kebijakan pelaksanaan Adminduk Capil | Jumlah Dinas Dukcapil Kab/Kota yang mengimplementasikan kebijakan pelaksanaan pelayanan | 16 Kab/Kota |
| 2 | Meningkatnya pelayanan Adminduk Capil di Dinas Dukcapil Kab/Kota | Jumlah Dinas Dukcapil Kab/Kota yang memenuhi capaian target kepemilikan dokumen kependudukan | 19 Kab/Kota |

| NO | | PROGRAM | ANGGARAN | KET |
|---|---|---|---|---|
| (1) | | (2) | (3) | (4) |
| A | | **PROGRAM PENCATATAN SIPIL** | | |
| | I | **Pelayanan Pencatatan Sipil** | | |
| | 1 | Penetapan Kebijakan Teknis di Bidang Pencatatan Sipil | 19.356.500 | APBD |
| | 2 | Penataan Tata Kelola Pelaksanaan Pencatatan Sipil Skala Provinsi | 14.870.800 | APBD |
| | 3 | Pemanfaatan Data atas Peristiwa Penting | 17.394.500 | APBD |
| | 4 | Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Penyusunan Pelaporan terkait Pencatatan Sipil | 14.870.800 | APBD |
| | II | **Penyelenggaraan Pencatatan Sipil Tingkat Provinsi** | | |
| | 1 | Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil | 98.242.912 | APBD |
| | 2 | Sosialisasi terkait Pencatatan Sipil | 21.681.100 | APBD |
| | 3 | Komunikasi, Informasi dan Edukasi kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat terkait Pencatatan Sipil | 27.591.600 | APBD |
| | 4 | Koordinasi Berkala Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non Pemerintah Kewenangan Provinsi terkait Pencatatan Sipil | 68.993.216 | APBD |
| | 5 | Pemberian Konsultasi Penyelenggaraan Pencatatan Sipil | 6.120.100 | APBD |
| | III | **Pemberian Konsultasi Penyelenggaraan Pencatatan Sipil** | | |
| | 1 | Pembinaan dan Pengawasan terkait Pencatatan Sipil | 62.514.800 | APBD |
| | 2 | Bimbingan Teknis terkait Pencatatan Sipil | 47.480.600 | APBD |

Padang, Januari 2022

**KEPALA DINAS**
**KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

**Drs. BESRI RAHMAD, MM**
NIP. 19660919 198602 1 006

**KEPALA BIDANG**
**FASILITASI PENCATATAN SIPIL**

**Drs. DASRAN, M.Si**
NIP. 19640426 198503 1 007

# PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
# DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl. Rasuna Said No. 81, Kode Pos. 25114, Telp/Fax. 0751-8952930 Padang
http://www. sumbarprov.go.id - E-mail disdukcapil.sumbar@gmail.com


## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SYOLVANI, S.Kom, MT**

Jabatan : Kepala Bidang Fasilitasi Pencatatan Sipil

**Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. BESRI RAHMAD, MM**

Jabatan : Kepala Dinas

**Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Juni 2022

| PIHAK KEDUA | PIHAK PERTAMA |
|---|---|
| **Drs. BESRI RAHMAD, MM** | **SYOLVANI, S.Kom, MT** |
| NIP. 19660919 198602 1 006 | NIP. 19690526 199703 1 002 |

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD** : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
**Bidang** : Fasilitasi Pencatatan Sipil
**Tahun** : 2022

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya implementasi kebijakan pelaksanaan Adminduk Capil | Jumlah Dinas Dukcapil Kab/Kota yang mengimplementasikan kebijakan pelaksanaan pelayanan | 16 Kab/Kota |
| 2 | Meningkatnya pelayanan Adminduk Capil di Dinas Dukcapil Kab/Kota | Jumlah Dinas Dukcapil Kab/Kota yang memenuhi capaian target kepemilikan dokumen kependudukan | 19 Kab/Kota |

| NO | | PROGRAM | ANGGARAN | KET |
|---|---|---|---|---|
| (1) | | (2) | (3) | (4) |
| A | | **PROGRAM PENCATATAN SIPIL** | | |
| | I | **Pelayanan Pencatatan Sipil** | | |
| | 1 | Penetapan Kebijakan Teknis di Bidang Pencatatan Sipil | 19.356.500 | APBD |
| | 2 | Penataan Tata Kelola Pelaksanaan Pencatatan Sipil Skala Provinsi | 14.870.800 | APBD |
| | 3 | Pemanfaatan Data atas Peristiwa Penting | 17.394.500 | APBD |
| | 4 | Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian dan Penyusunan Pelaporan terkait Pencatatan Sipil | 14.870.800 | APBD |
| | II | **Penyelenggaraan Pencatatan Sipil Tingkat Provinsi** | | |
| | 1 | Fasilitasi Terkait Pencatatan Sipil | 98.242.912 | APBD |
| | 2 | Sosialisasi terkait Pencatatan Sipil | 21.681.100 | APBD |
| | 3 | Komunikasi, Informasi dan Edukasi kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat terkait Pencatatan Sipil | 27.591.600 | APBD |
| | 4 | Koordinasi Berkala Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non Pemerintah Kewenangan Provinsi terkait Pencatatan Sipil | 68.993.216 | APBD |
| | 5 | Pemberian Konsultasi Penyelenggaraan Pencatatan Sipil | 6.120.100 | APBD |
| | III | **Pemberian Konsultasi Penyelenggaraan Pencatatan Sipil** | | |
| | 1 | Pembinaan dan Pengawasan terkait Pencatatan Sipil | 62.514.800 | APBD |
| | 2 | Bimbingan Teknis terkait Pencatatan Sipil | 47.480.600 | APBD |

Padang, Juni 2022

**KEPALA DINAS**
**KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

**Drs. BESRI RAHMAD, MM**
NIP. 19660919 198602 1 006

**KEPALA BIDANG**
**FASILITASI PENCATATAN SIPIL**

**SYOLVANI, S.Kom, MT**
NIP. 19690526 199703 1 002

# PEMERINTAH PROVINSI SUMATERA BARAT
# DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jl. Rasuna Said No. 81, Kode Pos. 25114, Telp/Fax. 0751-8952930 Padang
http://www. sumbarprov.go.id - E-mail disdukcapil.sumbar@gmail.com


## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ISNANDAR PUTRA, S.Pt**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data

**Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA**

Nama : **Drs. BESRI RAHMAD, MM**

Jabatan : Kepala Dinas

**Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang, Januari 2022

| PIHAK KEDUA | PIHAK PERTAMA |
|---|---|
| **Drs. BESRI RAHMAD, MM** | **ISNANDAR PUTRA, S.Pt** |
| NIP. 19660919 198602 1 006 | NIP. 19760210 200901 1 003 |

**PERJANJIAN KINERJA**

**OPD** : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
**Bidang** : Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pemanfaatan Data
**Tahun** : 2022

| NO | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET |
|---|---|---|---|
| (1) | (2) | (3) | (4) |
| 1 | Meningkatnya ketersediaan data kependudukan yang akurat | Persentase data kependudukan yang Akurat | 100% |
| 2 | Meningkatnya pemahaman pemangku kepentingan lingkup provinsi terhadap data kependudukan | Jumlah pemangku kepentingan yang ditingkatkan pemahamannya | 50 OPD |

| NO | | PROGRAM | ANGGARAN | KET |
|---|---|---|---|---|
| (1) | | (2) | (3) | (4) |
| A | PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI | | | |
| | I | **Penataan Pengelolaan Informasi Administasi Kependudukan** | | |
| | 1 | Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, | 23.721.300 | APBD |
| | 2 | Penyusunan Tata Cara Pengelolaan Data Kependudukan yang Bersifat Data Perorangan, Data Agregat dan Data Pribadi di Provinsi dan Kab/Kota | 25.000.000 | APBD |
| | II | **Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan Provinsi** | | |
| | 1 | Fasilitasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan | 176.618.800 | APBD |
| | 2 | Sosialisasi terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan | 23.200.000 | APBD |
| | 3 | Komunikasi, Informasi, Edukasi Kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat | 21.401.700 | APBD |
| | 4 | Koordinasi Berkala Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non Pemerintah Kewenangan Provinsi | 50.000.000 | APBD |
| | 5 | Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan | 44.037.940 | APBD |
| | III | **Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi** | | |
| | 1 | Pembinaan dan Pengawasan terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan | 47.875.147 | APBD |
| | 2 | Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan | 48.199.900 | APBD |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| B | | PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN | | |
| | I | Penyediaan Profil Kependudukan | | |
| | 1 | Penyediaan Data Kependudukan Provinsi | 51.350.240 | APBD |
| | 2 | Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain | 74.390.000 | APBD |

Padang, Januari 2022

**KEPALA DINAS**
**KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

**Drs. BESRI RAHMAD, MM**
NIP. 19660919 198602 1 006

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI**
**ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN & PEMANFAATAN DATA**

**ISNANDAR PUTRA, S.Pt**
NIP. 19760210 200901 1 003